Individuálna výročná správa

Obce MACHULINCE

za rok 2019

.....

starosta obce

OBSAH **str.**

1. Identifikačné údaje obce 3
2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov 3
3. Základná charakteristika obce 5
   3.1. Geografické údaje 5
   3.2. Demografické údaje 6
   3.3. História obce 6
   3.4. Symboly obce 9
4. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)
   4.1. Výchova a vzdelávanie 9
   4.2. Sociálne zabezpečenie 9
   4.3. Kultúra a šport 9
5. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva 10
   5.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2019 11
   5.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2019 11
   5.3. Rozpočet na roky 2020 - 2022 13
6. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva 13
   6.1. Majetok 13
   6.2. Zdroje krytia 14
   6.3. Pohľadávky 15
   6.4. Záväzky 15
7. Hospodársky výsledok za rok 2019 16
8. Ostatné dôležité informácie 17
   8.1. Prijaté granty a transfery 17
   8.2. Poskytnuté dotácie 17
   8.3. Významné investičné akcie v roku 2019 18
   8.4. Podnikateľská činnosť obce 19
   8.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia 19

1. Identifikačné údaje obce

Názov:	OBEC MACHULINCE
Sídlo:	Hlavná 115/6, 951 93 Machulince
IČO:	00 308 234
Štatutárny orgán:	Bohumil Bielik, starosta obce
Telefón:	037 630 17 22
Mail:	machulince@mail.t-com.sk
Webová stránka:	www.obecmachulince.sk

2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce:	Bohumil Bielik
Zástupca starostu obce:	Peter Gašparík
Obecné zastupiteľstvo:	Peter Gašparík, Daniela Červená, Pavol Holý, Ing. Jozef Ondriaš, František Mikuš, Ing. Vladimír Ondrejka, PhD., Peter Partl, Milan Belica, Ľudovít Ondrejka
Hlavná kontrolórka obce:	PaedDr. Ing. Beáta Čepcová

Obecný úrad:

Helena Fraňová - ekonómka OcÚ

Lenka Čikelová - referent OcÚ

Zuzana Ondriašová – referent OcÚ

Eva Čulíková – referent OcÚ – do 06/2019 zastupovanie MD

Viera Lukáčová - riaditeľka MŠ

Mgr. Kristína Tuhá - učiteľka MŠ – od 08/2018 materská dovolenka

Monika Lipčayová – učiteľka MŠ

Gabriela Šabová – učiteľka MŠ

Jana Koprdová - upratovačka, školníčka MŠ

Anna Mikušová - vedúca ŠJ

Mária Meňhartová - kuchárka v ŠJ

Katarína Gašparíková - upratovačka OcÚ

Marta Gašparíková – zamestnankyňa OcÚ

Helena Borkovičová – zamestnankyňa OcÚ

Komisie:

Stavebná a životného prostredia:
Ing. Jozef Ondriaš - predseda
Radovan Chren - člen
Ľudovít Ondrejka - člen
Ing. Vladimír Ondrejka, PhD. - člen

Školstva, športu a kultúry:
Peter Partl - predseda
Pavol Holý - člen
Ing. Vladimír Ondrejka, PhD. - člen
Anna Horváthová - členka
Viera Lukáčová - členka
Roman Ondrejka - člen

Pre ochranu verejného poriadku:
František Mikuš – predseda
Mgr. Viktória Orolínová – člen
Miroslav Dubay – člen

Na ochranu verejného záujmu:
Milan Belica - predseda
Daniela Červená - členka
Pavol Holý - člen

Názvoslovná:
Daniela Črevená - predseda
Pavol Holý - člen
Peter Zemanovič - člen

Na vybavovanie sťažností:
Peter Gašparík - predseda
Peter Partl - člen
František Mikuš - člen

Nezisková organizácia založená obcou

Názov:	Dom seniorov Machulince, n.o.
Sídlo:	Kopanická č. 287/18, 951 93 Machulince
Štatutárny orgán:	Mgr. Jana Harangozová - riaditeľka DS Machulince, n.o.
IČO:	42052050
Telefón:	0376301770

Dom seniorov Machulince, n.o. je nezisková organizácia zriadená Obcou Machulince, v zmysle zákona NR SR č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov. Vznikla dňa 13.3.2006 - dňom registrácie Krajského úradu v Nitre pod číslom VVS/NO-12/2006 s názvom Domov sociálnych služieb pre dospelých Machulince, n.o.. Rozhodnutím Okresného úradu v Nitre, Odborom všeobecnej vnútornej správy, pod č. OU-NR-OVVS1-2014/042255, ktoré nadobudlo právoplatnosťdňa 6.11.2014 bol vykonaný zápis v registri neziskových organizácií pod

č. VVS/NO-12/2006, ktorým došlo k zmene názvu zariadenia. Podľa § 2 Zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách je nezisková organizácia právnická osoba založená za účelom poskytovania všeobecne prospešných služieb. Svoju činnosť začalo zariadenie vyvíjať od januára roku 2008 v novovzniknutých priestoroch získaných rekonštrukciou objektu miestnej materskej školy, ktorá bola rôznymi stavebnými úpravami ako bezbariérový prístup, osobný výťah a pod. prispôsobená súčasnému účelu – poskytovaniu sociálnych služieb. Dňa 26.05.2008 bola schválená kapacita zariadenia z pôvodných 11 na 17 klientov, z toho 2 lôžka pre poskytovanie druhu sociálnej služby domov sociálnych služieb a 15 lôžok pre poskytovanie druhu sociálnej služby zariadenie pre seniorov.

Chod zariadenia zabezpečuje riaditeľka Mgr. Jana Harangozová a ďalších 8 zamestnancov s pracovným pomerom na dobu neurčitú, z toho 2 denné sestry, 4 opatrovateľky, 1 kuchárka, 1 upratovačka a 3 zamestnanci na dobu určitú, z toho 2 zamestnankyne – upratovačky zamestnané od 01.12.2019 cez ÚPSVR a 1 zamestnanec – kuchár prijatý na zastupovanie počas PN. Na základe dohôd boli zamestnané opatrovateľky na zastupovanie počas čerpania dovoleniek, PN a kurič. Náklady na chod zariadenia sú hradené z časti z pravidelných mesačných úhrad klientov a z časti z finančného príspevku poskytovaného Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Poslaním Domu seniorov Machulince je poskytovať svojim klientom primeranú náhradu za ich odlúčenie od rodiny s komplexnou starostlivosťou a službami, ktoré zaručujú týmto ľuďom dôstojné prežitie a zavŕšenie ich životnej cesty. Počet klientov k 31.12.2019 bol 16, z toho 3 muži a 13 žien. Najmladšia klientka oslávila 53 rokov a najstaršia 90 rokov.

3. Základná charakteristika obce

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

3.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce: obec sa nachádza na západnom Slovensku, v údolí horného toku rieky Žitavy. Z východu ju ohraničuje úpätie Pohronského Inovca, zo severozápadu úpätie pohoria Tríbeč a južná strana je ohraničená okrajom Podunajskej nížiny.
Obec patrí do Zlatomoraveckého okresu a Nitrianskeho kraja. Machulince sú vzdialené od centra okresného mesta Zlaté Moravce 4 km.

Susedné obce: Kataster obce Machulince hraničí zo severovýchodu s katastrálnym územím obce Obyce, zo severu v krátkom úseku s katastrálnym územím obce Hostie, zo západu s katastrálnym územím obce Topoľčianky a z juhu a východu hraničí obec s katastrálnym územím obce Žitavany.

Celková rozloha obce: 1 632 ha

Nadmorská výška: Stred obce má nadmorskú výšku 230 m.

3.2. Demografické údaje

Počet obyvateľov k 31.12.2019: 1 101

Vekové zloženie obyvateľstva k 31.12.2019:

Vekové zloženie	*Mužské pohlavie*	*Ženské pohlavie*	*Spolu*
do 3 rokov	21	15	36
Vek od 4 do 6 rokov	15	16	31
Vek od 7 do 15 rokov	46	60	106
Vek od 16 do 25 rokov	60	54	114
Vek od 26 do 62 rokov	299	302	601
nad 63 rokov	81	132	213
S P O L U	**522**	**579**	**1 101**

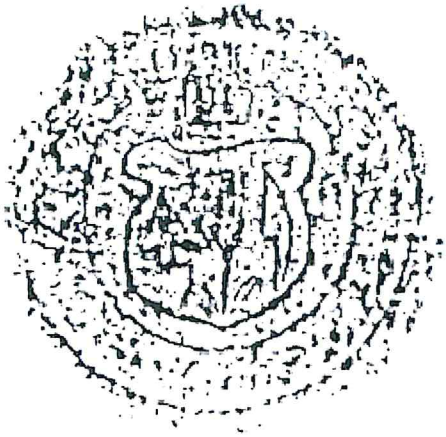
3.3. História obce

Prvá písomná správa o obci Machulince pochádza z roku 1275, kedy sa obec uvádza pod menom Mohala. V tomto roku uhorský kráľ Ladislav IV. (1272 - 1290) daroval obec hradu Tekov. Obec bola teda majetkom Tekovského hradu, neskôr Beňadického opátstva a od roku 1388 patrila pod hrad Hrušov. Z roku 1564 pochádza názov obce Mahwlencze a z roku 1600 Mahwlincz. Kto založil obec a odkiaľ dostala svoj názov sa presne nevie. Údajne ju založil gróf Maholanyi.

Podklady pre tvorbu obecných symbolov

Obecná symbolika zohráva veľmi dôležitú úlohu pri vytváraní spolupatričnosti obyvateľov k obecnému zoskupeniu. Pohľad na obecné symboly pôsobí priamo a vyvoláva určitú vnútornú hrdosť, podobne ako keď sa človek nachádza napr. ďaleko za hranicami štátu a uvidí vlajku Slovenskej republiky. Erb, vlajku a pečať obce je možné vytvoriť na základe charakteristických čŕt súčasnosti, alebo ak je to možné tak z historických podkladov. Druhá alternatíva je výhodnejšia, pretože pohľad na obecné symboly vyvolá v nás spomienku na život našich predkov. Z historického pohľadu k riešeniu obecnej symboliky je potrebné pristupovať na základe rozboru zachovaných písomností z minulosti. Ako už bolo spomenuté, prvá písomná zmienka o obci Machulince je z roku 1275. Týka sa darovania obce poddaným tekovského hradu - budúcim zemanom. Darcom bol panovník Ladislav IV.

Prvá písomnosť, na ktorej je zachovaná pečať obce Machulince, pochádza až z 18. storočia. Na pečati je zobrazený klas, lemeš a čerieslo. Kruhopis pečate je ťažko čitateľný, ale pravdepodobne je na ňom napísané INSIGNE MAHOLAM 1748 alebo 1798. Podľa viacerých indícii a aj na základe rozboru heraldickej komisie MV SR je pravdepodobnejší starší dátum. Podľa renesančného štítu možno vysloviť predpoklad, že pečatný symbol má ešte staršiu predlohu v pečatidle, ktoré sa nezachovalo.



Pečať Machuliniec z 18. stor.

Z úcty k vlastnej histórii obce je najvýhodnejšie pečatný symbol využiť aj pre tvorbu nového erbu obce. Je však ho potrebné vhodne hierarchicky štylizovať a farebne zladiť. Symbol lemeša, čeriesla a klasu treba považovať za významovo hlboký. Nemožno sa uspokojiť len s konštatovaním, že ide o poľnohospodársky motív.

3.4. Symboly obce

Erb obce

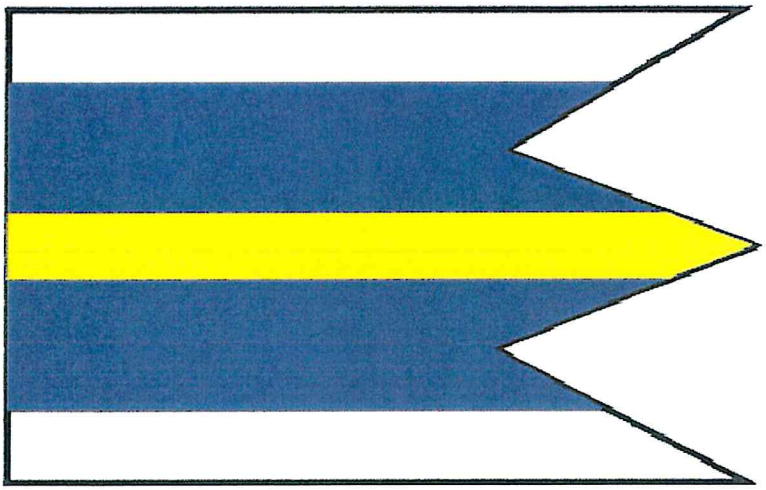
Pri tvorbe erbu je potrebné sa riadiť heraldickými zákonitosťami a pravidlami, ktoré sú známe už od 12. storočia. Tieto pravidlá sa týkajú jednak štylizácie znamenia a jednak použitia farieb.

Erb obce

Zo spodného okraja modrého štítu medzi zlatými steblami vyrastá zlatý klas, sprevádzaný strieborným lemešom a čerieslom. Zlatú farbu možno nahradiť žltou a striebornú bielou farbou. V prípade heraldického šráfovania, možno modrú farbu nahradiť vodorovným šráfovaním, zlatú jemným bodkovaním a strieborná zostane voľná.

Vlajka obce

Vlajka Machuliniec je vytvorená z piatich pozdĺžnych pruhov. Šírka pruhov je navrhnutá v nasledovnom pomere: 1 pruh: 1/7 výšky - biela, 2 pruh: 2/7 výšky - modrá, 3 pruh: 1/7 výšky - žltá, 4 pruh: 2/7 výšky - modrá, 5 pruh: 1/7 výšky - biela.



Vlajka obce

Farebným riešením je vlajka zosúladená s erbom obce. Žltý pruh symbolizuje klas, dva biele pruhy symbolizujú lemeš a čerieslo a modré pruhy sú farbou štítkového poľa. Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi. (dva zástrihy siahajú do tretiny dĺžky vlajky)

Pečať obce

Pečať Machuliniec je okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopisom OBEC MACHULINCE. Pečať má priemer 35 mm. Jej tvar a rozmery odpovedajú domácim zvyklostiam a je tiež v súlade s predpismi o používaní pečiatok s obecnými symbolmi.

Pečať obce

4. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

4.1. Výchova a vzdelávanie

Obec Machulince je zriaďovateľom Materskej školy v Machulinciach, ktorá je bez právnej subjektivity. MŠ v roku 2019 navštevovalo 28 žiakov a od septembra 30 žiakov (stav žiakov k 15.09.2019 – výkaz V40).
Od septembra 2018 boli v materskej škole vytvorené dve triedy, s kapacitou celkom 35 žiakov. Riaditeľkou MŠ je Viera Lukáčová, učiteľkami sú sl. Monika Lipčeyová a p. Gabriela Šabová (Mgr. Kristína Tuhá je od augusta 2018 na materskej dovolenke).

Školská jedáleň sa nachádza v budove materskej školy a domu seniorov. Je financovaná obcou Machulince. Vedúcou jedálne je Anna Mikušová. Školská jedáleň zabezpečuje stravovanie detí MŠ, ZŠ, klientov domu seniorov, zamestnancov týchto zariadení a tiež občanov obce, ktorí majú o stravovanie v zariadení záujem.

Zriaďovateľom ZŠ sv. Dominika Sávia v Machulinciach je Rímskokatolícka cirkev, Biskupstvo Nitra. V škole sa vyučuje 1. – 4. ročník. Základná škola sv. Dominika Sávia je málotriedna škola. Žiaci sa učia v dvoch triedach. V jednej triede žiaci 1. a 2. ročníka, triednou učiteľkou je Mgr. Lucia Šimonová (do 06/2019 Mgr. Jana Géciová) a v druhej triede žiaci 3. a 4. ročníka, kde bola triednou učiteľkou PaedDr. Helena Judinová. Okrem tried má škola zriadenú počítačovú učebňu, ktorá sa využíva na vyučovanie viacerých predmetov. Škola nemá telocvičňu. Počas jesenných a jarných mesiacov žiaci cvičia v areáli školy na novovybudovaných ihriskách. V zimných mesiacoch obec poskytla na cvičenie priestory kultúrneho domu. Zastupujúcou riaditeľkou školy bola Mgr. Vlasta Havranová, od augusta 2019 je riaditeľkou školy Mgr. Andrea Pinterová, ktorá sa vrátila z materskej dovolenky. Súčasťou školy je školský klub detí, ktorý je v prevádzke do 16,15 hod.. Na financovanie ŠKD prispieva transferom aj Obec Machulince. Výška transferu za rok 2019 bola 12 116,- €. Školský klub zabezpečuje starostlivosť o žiakov 1. - 4. ročníka. Má jedno oddelenie, v ktorom pracuje 1 kvalifikovaná vychovávateľka Bc. Dana Števulová. Hlavným cieľom ŠKD je vytvárať podmienky pre aktívne napĺňanie voľného času detí mimo vyučovania na oddych a regeneráciu duševných a fyzických síl, na rozvoj talentu, tvorivosti a schopností.

4.2. Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci zabezpečuje Dom seniorov Machulince, n.o., Kopanická 287/18, Machulince.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb v obci sa bude orientovať na toto zariadenia, ktoré zabezpečuje starostlivosti o starých a chorých občanov našej obce, ktorí prejavia záujem o umiestnenie v tomto zariadení.

4.3. Kultúra a šport

Spoločenský a kultúrny život v obci - v kultúrnom dome obec usporadúva koncerty, divadlá, stretnutia s občanmi, vystúpenia folklórnych skupín. Obecná knižnica býva otvorená jeden deň v týždni, dve hodiny. Knihovníčkou je p. Anna Horváthová.

Jednotlivé subjekty kultúrneho, športového a spoločenského života majú založené občianske združenie pod názvom „VRABEC“. Predsedníčkou o.z. je p. Anna Kukučková. Zastrešuje subjekty športu CK Machulince, stolnotenisový oddiel, rybársky zväz, chovateľov, ale aj subjekty kultúry FS Kamenec, DFS Kamienok, DFS Benát a Dychovú hudbu Machulince. Mnohé reprezentujú obec na významných kultúrnych, športových a spoločenských akciách nášho regiónu, ale aj mimo neho.

5. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2019.

Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2019 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2019.
Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 07.03.2019, uznesením č. 2019/2-15.
Rozpočet bol zmenený osemkrát:

- prvá zmena bola zobraná na vedomie dňa 17.05.2019 uznesením č. 2019/3-11
- druhá zmena bola schválená dňa 17.05.2019 uznesením č. 2019/3-14
- tretia zmena bola zobraná na vedomie dňa 14.08.2019 uznesením č. 2019/4-4
- štvrtá zmena bola schválená dňa 14.08.2019 uznesením č. 2019/4-8
- piata zmena bola zobraná na vedomie dňa 13.12.2019 uznesením č. 2019/6-5
- šiesta zmena bola zobraná na vedomie dňa 13.12.2019 uznesením č. 2019/6-7
- siedma zmena bola schválená dňa 13.12.2019 uznesením č. 2019/6-9
- ôsma zmena bola zobraná na vedomie dňa 14.02.2020 uznesením č. 2020/7-13

Rozpočet obce k 31.12.2019

	Schválený rozpočet	**Schválený rozpočet po poslednej zmene**
Príjmy celkom	**710 300,00**	**768 277,52**
z toho :		
Bežné príjmy	679 700,00	697 577,52
Kapitálové príjmy	0,00	500,00
Finančné príjmy	30 600,00	70 200,00
Výdavky celkom	**710 300,00**	**768 277,52**
z toho :		
Bežné výdavky	635 800,00	654 077,52
Kapitálové výdavky	39 500,00	61 700,00
Finančné výdavky	35 000,00	52 500,00
Rozpočtové hospodárenie obce	**0,00**	**0,00**

5.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2019

	Rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2019	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	**710 300,00**	**768 277,52**	**717 335,19**	**93,37**
z toho :				
Bežné príjmy	679 700,00	697 577,52	645 154,92	92,49
Kapitálové príjmy	0,00	500,00	217,46	43,49
Finančné príjmy	30 600,00	70 200,00	71 962,81	102,51
Výdavky celkom	**710 300,00**	**768 277,52**	**669 333,69**	**87,12**
z toho :				
Bežné výdavky	635 800,00	654 077,52	558 423,80	85,38
Kapitálové výdavky	39 500,00	61 700,00	57 027,90	92,43
Finančné výdavky	35 000,00	52 500,00	53 881,99	102,63
Rozpočet obce	**0,00**	**0,00**	**48 001,50**	

5.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2019

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2019 v EUR
Bežné príjmy spolu	645 154,92
Bežné výdavky spolu	558 423,80
Bežný rozpočet	***86 731,12***
Kapitálové príjmy spolu	217,46
Kapitálové výdavky spolu	57 027,90
Kapitálový rozpočet	***-56 810,44***
Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	***29 920,68***
Vylúčenie z prebytku: **- nevyčerpaná dotácia-strava 746,40 €** **- nevyčerpané prostriedky FPÚO 8 265,84 €** **- nevyčerpané prostriedky škol.strav. 1 257,16 €** **- nevyčerpané prostriedky z PČ 597,52 €**	***10 866,92***
Upravený prebytok/~~schodok~~ bežného a kapitál.rozpočtu	**19 053,76**
Príjmové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov *a)* prijaté finančné zábezpeky - BD 1 896,00	*70 066,81*
Výdavkové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov *a)* vrátené finančné zábezpeky – BD 1 896,00	*51 985,99*

Rozdiel finančných operácií	***18 080,82***
PRÍJMY SPOLU	715 439,19
VÝDAVKY SPOLU	667 437,69
Hospodárenie obce	***48 001,50***
Vylúčenie z prebytku	***10 866,92***
Upravené hospodárenie obce	**37 134,58**

V zmysle ustanovenia § 16 odsek 6 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, **z tohto prebytku vylučujú :**

a) nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na bežné výdavky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume 746,40 EUR, a to na :
- stravu predškolákov – ÚPSVR Nitra

b) nevyčerpané prostriedky z fondu prevádzky, údržby a opráv podľa ustanovenia § 18 ods.3 zákona č.443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v z.n.p. v sume 8 265,84 EUR (BD I. 4 132,92 € a BD II. 4 132,92 €),

c) nevyčerpané prostriedky školského stravovania na stravné a réžiu podľa ustanovenia §140-141 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume 1 257,16 EUR,

d) nevyčerpané prostriedky z podnikateľskej činnosti ako zdroj financovania podnikateľskej činnosti podľa zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume 597,52 €

Prebytok rozpočtu v sume 19 053,76 € zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, upravený o nevyčerpané prostriedky zo ŠR, fondu prevádzky, údržby a opráv, školského stravovania, podnikateľskej činnosti a podľa osobitných predpisov navrhujeme použiť na:

- tvorbu rezervného fondu 19 053,76 €

Zostatok finančných operácií podľa § 15 ods. 1 písm. c) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume **18 080,82 €,** navrhujeme použiť na:

- tvorbu rezervného fondu 18 080,82 €

Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu za rok 2019 vo výške 37 134,58 EUR.

5.3. Rozpočet na roky 2020 – 2022

	Skutočnosť k 31.12.2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2022
Príjmy celkom	**717 335,19**	**823 280,00**	**758 400,00**	**786 400,00**
z toho :				
Bežné príjmy	623 888,00	688 070,00	715 400,00	742 400,00
Bežné príjmy podnikateľ.činnosť	21 266,92	31 000,00	37 000,00	38 000,00
Kapitálové príjmy	217,46	32 000,00	2 000,00	2 000,00
Finančné príjmy	71 962,81	72 210,00	4 000,00	4 000,00

	Skutočnosť k 31.12.2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2022
Výdavky celkom	**669 333,69**	**823 280,00**	**758 400,00**	**786 400,00**
z toho :				
Bežné výdavky	532 674,39	651 690,00	668 900,00	711 440,00
Bežné výdavky podnikateľ.činnosť	25 749,41	31 000,00	37 000,00	38 000,00
Kapitálové výdavky	57 027,90	92 990,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	53 881,99	47 600,00	52 500,00	36 960,00

6. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

6.1. Majetok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019
Majetok spolu	**3 579 726,40**	**3 456 815,79**
Neobežný majetok spolu	**3 385 955,12**	**3 267 938,36**
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	3 176 515,39	3 058 498,63
Dlhodobý finančný majetok	209 439,73	209 439,73
Obežný majetok spolu	**192 689,06**	**187 771,85**
z toho :		
Zásoby	4 582,85	5 104,68
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00

Krátkodobé pohľadávky	20 052,99	35 262,19
Finančné účty	168 053,22	147 404,98
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	**1 082,22**	**1 105,58**

6.2. Zdroje krytia

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019
Vlastné imanie a záväzky spolu	**3 579 726,40**	**3 456 815,79**
Vlastné imanie	**1 037 702,72**	**1 061 749,92**
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	1 037 702,72	1 061 749,92
Záväzky	**967 143,39**	**904 764,79**
z toho :		
Rezervy	11 000,00	11 000,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	8 525,12	746,40
Dlhodobé záväzky	855 840,31	823 165,66
Krátkodobé záväzky	71 777,96	69 852,73
Bankové úvery a výpomoci	20 000,00	0,00
Časové rozlíšenie	**1 574 880,29**	**1 490 301,08**

Stav záväzkov k 31.12.2019

Druh záväzku	Záväzky celkom k 31.12.2019 v EUR	z toho v lehote splatnosti	z toho po lehote splatnosti
Druh záväzkov voči:			
- dodávateľom	**6 178,05**	**5 377,18**	**800,87**
- zamestnancom	**12 396,58**	**12 396,58**	**0,00**
- poisťovniam	**8 282,76**	**8 282,76**	**0,00**
- daňovému úradu	**1 941,91**	**1 941,91**	**0,00**
- štátnemu rozpočtu	**746,40**	**746,40**	**0,00**
- bankám	**0,00**	**-**	**-**
- štátnym fondom - ŠFRB	**824 687,14**	**824 687,14**	**0,00**
- ostatné záväzky (zábezpeka-BD, rezervy, SF, záloha KD, réžia ŠJ)	**50 531,95**	**43 881,81**	**6 650,14**
Záväzky spolu k 31.12.2019	**904 764,79**	**897 313,78**	**7 451,01**

Stav úverov k 31.12.2019

Veriteľ	Účel	Výška poskytnutého úveru	Ročná splátka istiny za rok 2019	Ročná splátka úrokov za rok 2019	Zostatok úveru (istiny) k 31.12.2019	Rok splatnosti
Prima banka	Investičné akcie	82 985,00	20 000,00	218,38	0,00	2022
ŠFRB	Výstavba BD I.	505 590,00	15 579,35	4 093,47	380 776,76	2041
ŠFRB	Kúpa BD II.	543 680,00	16 406,64	4 762,61	443 910,38	2043
Úvery spolu		**1 132 255,00**	**51 985,99**	**9 074,46**	**824 687,14**	

Obec v roku 2019 nečerpala dlhodobý bankový úver v Prima banke Slovensko. Splátky istiny úveru v roku 2019 boli vo výške 20 000,00 €, teda vo výške čerpaného úveru z roku 2018. Zostatok bankových úverov k 31.12.2019 je 0,00 €.

Zmluva o poskytnutí podpory vo forme úveru zo ŠFRB č. 407/263/2011 bola uzatvorená v roku 2011 na výstavbu bytového domu I. v celkovej výške 505 590,00 €. Splátky istiny úveru boli v roku 2019 vo výške 15 579,35 €. Zostatok dlhodobého úveru zo ŠFRB k 31.12.2019 na BD I. je vo výške 380 776,76 €.

Obec uzatvorila v roku 2013 Zmluvu o úvere zo ŠFRB č. 407/251/2013 vo výške 543 680,00 € na kúpu bytového domu II.. Splátky istiny úveru boli v roku 2019 vo výške 16 406,64 €. Zostatok dlhodobého úveru zo ŠFRB k 31.12.2019 na BD II. je vo výške 443 910,38 €.

6.3. Pohľadávky

Pohľadávky	**Zostatok k 31.12 2018**	**Zostatok k 31.12 2019**
Pohľadávky do lehoty splatnosti	3 128,43	4 078,18
Pohľadávky po lehote splatnosti	22 418,38	36 367,94

6.4. Záväzky

Záväzky	**Zostatok k 31.12 2018**	**Zostatok k 31.12 2019**
Záväzky do lehoty splatnosti	946 334,24	885 567,38
Záväzky po lehote splatnosti	1 284,03	7 451,01

7. Hospodársky výsledok za rok 2019

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2018	Skutočnosť k 31.12.2019	z toho podnik.činnosť k 31.12.2019
Náklady	**550 738,14**	**631 211,28**	**25 692,70**
50 – Spotrebované nákupy	78 646,75	92 597,36	13 419,24
51 – Služby	69 346,84	72 795,71	395,13
52 – Osobné náklady	190 339,71	241 034,00	11 758,57
53 – Dane a poplatky	380,86	577,46	0,00
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	8 109,50	9 991,78	0,00
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	165 984,45	176 395,86	0,00
56 – Finančné náklady	11 841,54	11 937,75	119,76
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	26 063,68	25 858,34	0,00
59 – Dane z príjmov	24,81	23,02	0,00
Výnosy	**605 075,57**	**655 258,48**	**21 397,22**
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	57 268,11	68 679,55	21 397,22
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	370 596,47	409 421,74	0,00
64 – Ostatné výnosy	59 788,87	59 302,66	0,00
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	11 714,05	13 437,54	0,00
66 – Finančné výnosy	131,21	130,66	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	105 576,86	104 286,33	0,00
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	**54 337,43**	**24 047,20**	**-4 295,48**

Hospodársky výsledok v sume 24 047,20 EUR bol zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

8. Ostatné dôležité informácie

8.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2019 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantov a transferov	Suma prijatých prostriedkov v EUR
MPSVR	Bežné výdavky – financovanie sociálnej služby	94 752,00
OÚ Nitra, Odbor školstva	Bežné výdavky – výchova a vzdelávanie detí MŠ	1 359,00
OÚ Nitra, Odbor star.ŽP	Bežné výdavky – starostlivosť o ŽP	103,58
MV SR, Sekcia verejnej správy	Bežné výdavky – hlásenie pobytu, register obyvateľov	365,64
MV SR, Sekcia verejnej správy	Bežné výdavky – register adries	43,60
MDVRR SR	Bežné výdavky – stavebný poriadok - **SOcÚ**	***1 447,05***
MDVRR SR	Bežné výdavky – miestne komunikácie - **SOcÚ**	***47,87***
MV SR	Bežné výdavky – voľby prezidenta, EP	1 571,41
Nitriansky samosprávny kraj	Cestný beh M-20	905,50
Nitriansky samosprávny kraj	Kultúra - Folklórne slávnosti pod Kamencom	1 200,00
Fond na podporu umenia	Bežné výdavky – knihy do obecnej knižnice	1 000,00
ÚPSVR Nitra	Bežné výdavky – zamestnávanie nezamestnaných § 50j	2 074,88
ÚPSVR Nitra	Bežné výdavky – zamestnávanie nezamestnaných § 54	1 145,05
ÚPSVR Nitra	Bežné výdavky – stravovanie predškolákov	2 161,20
PLANTEX, s.r.o., Veselé	Bežné výdavky – školské ovocie - MŠ	12,12

8.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2019 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie:

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v EUR
TJ Družstevník Machulince	Bežné výdavky na zabezpečenie futbalových súťaží	6 500,00
Školský klub detí pri CZŠ	Bežné výdavky – prevádzka ŠKD	12 116,00

VRABEC, o.z.	Bežné výdavky – činnosť jednotlivých subjektov	3 744,64
Mesto Zlaté Moravce	Bežné výdavky – záujmové vzdelávanie detí v CVČ	508,95

8.3. Významné investičné akcie v roku 2019

- ***Prestrešenie pódia v prírodnom amfiteátri***

- ***Stavebné úpravy – fasáda kabín TJ a spoločenskej budovy***

8.4. Podnikateľská činnosť obce

Obec podniká na základe živnostenského oprávnenia č. OU-NR-OZP1-2018/026226-2, číslo živnostenského registra 430-53462 vydaného Okresným úradom Nitra, odborom živnostenského podnikania zo dňa 04.06.2018. Vznik živnostenského oprávnenia 01.07.2018. Predmetom podnikania je:

- Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
- Poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu

Prevádzka Bistra Huntík bola otvorená celý rok 2019. V roku 2019 dosiahla v podnikateľskej činnosti:

Celkové náklady	25 692,70 EUR
Celkové výnosy	21 397,22 EUR
Hospodársky výsledok - strata	- 4 295,48 EUR

8.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

Vypracovala: Helena Fraňová

Schválil: Bohumil Bielik

V Machulinciach apríl 2020

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke

APV AUDIT s.r.o. licencia SKAU č. 308, ul. 17 novembra 1127, 955 01 Topoľčany, kontakt: 038/ 532 59 51

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE A VÝROČNEJ SPRÁVE ZA ROK 2019

Štatutárnemu orgánu obce Machulince, Hlavná 115/6, 951 93 Machulince

IČO: 00308234

Zodpovedný audítor:

Ing. Pápaiová Andrea
Licencia UDVA č. 984

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo obce Machulince, Hlavná 115/6, 951 93 Machulince, IČO: 00308234.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky obce Machulince (ďalej len „ obec"), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie obce k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve").

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od obce som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite") týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti obce nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa Zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (Ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách").

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby

a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavanie povinností obce Machulince podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol obce Machulince.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť obce Machulince nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdila som, či výročná správa obce Machulince obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

Správa z overenia dodržiavania povinností obce Machulince podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách.

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujem, že obec Machulince konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

V Topoľčanoch, 27.5.2020

Audítorská spoločnosť:
APV AUDIT s.r.o.
Ul.17 novembra 1127, 955 01 Topoľčany
Licencia SKAU č. 308

Štatutárny audítor:
Ing. Pápaiová Andrea
Licencia UDVA č. 984