

VÝPOŽIČNÝ PORIADOK

Obecnej knižnice v Machulinciach

Článok I.

1. Knižničný fond (knihy, časopisy, špeciálne fondy) si má právo vypožičať každý občan, ktorý je registrovaným čitateľom Obecnej knižnice v Machulinciach – vlastní jej preukaz používateľa a súhlasí s týmto výpožičným poriadkom.
2. Čitateľom Obecnej knižnice v Machulinciach môže byť :
 - a) každý občan SR vo veku od 15 rokov po predložení občianskeho preukazu, ktorý nemožno nahradiť žiadnym iným dokladom,
 - b) deti do 15 rokov na základe prihlášky podpísanej rodičom alebo zákonným zástupcom, ktorý tým preberá hmotnú zodpovednosť za požičané dokumenty,
 - c) občan iného štátu, ktorý nemá trvalý pobyt v SR a ktorému sa preukaz používateľa vystaví po predložení cestovného pasu a povolenia k pobytu v SR.
3. Preukaz používateľa knižnice platí jeden kalendárny rok a je neprenosný. Po uplynutí kalendárneho roka sa používatelia zapisujú znova.

Zápisné za kalendárny rok je	pre dospelých.	2,00 eur
	pre deti do 15 rokov	1,00 eur
4. Ak používateľ zmení meno a bydlisko, je povinný túto zmenu ihneď nahlásiť knižnici.

Článok II.

1. Knižničný fond a zariadenie knižnice sú obecným majetkom. Každý používateľ knižnice je povinný ich chrániť a nesmie ich poškodzovať.
2. Knižnica požičiava používateľovi dokument iba po predložení platného preukazu používateľa knižnice.
3. Používateľ si môže naraz absenčne vypožičať najviac 4 dokumenty.
4. Výpožičná lehota je diferencovaná podľa druhu knižničných jednotiek:
 - knihy – 1 mesiac
 - periodiká – 1 týždeň
 - špeciálne dokumenty – sa požičiavajú len prezenčne
5. Výpožičnú lehotu je možné predĺžiť, ak o to používateľ požiada pred jej uplynutím.
6. Predĺženie výpožičnej lehoty je možné najviac trikrát.
7. Predĺženie výpožičnej lehoty nie je možné, ak:
 - používateľ má priestupky (načas nevrátené výpožičky, nezaplatené upomienky),
 - dokument si rezervoval iný používateľ.
8. Predĺženie výpožičnej lehoty sa považuje za novú výpožičku.

9. Ak používateľ nedodrží výpožičnú lehotu, je povinný hradieť knižnici výdavky spojené s upomienkami :
- | | |
|--------------------------|----------|
| za 1. upomienku sa platí | 0,50 eur |
| za 2. upomienku sa platí | 1,00 eur |
| za 3. upomienku sa platí | 2,00 eur |
10. Používateľ je povinný vrátiť knižničné jednotky v neporušenom stave. Akékoľvek poškodenie knižničných jednotiek, prípadne ich strata, musí byť používateľom nahradená. Stratené či poškodené knižničné jednotky možno nahradiť :
- tým istým dokumentom v rovnakom vydaní a väzbe,
 - iným vydaním rovnakého dokumentu,
 - nahradením dokumentu iným dokumentom podľa rozhodnutia knižnice.

Článok III.

1. Je nutné, aby používateľ ihneď oznámil knižnici výskyt infekčnej choroby v rodine. Počas trvania tejto choroby nemôžu byť používateľovi poskytované výpožičné služby.
2. Za hrubé porušenie výpožičného poriadku Obecná knižnica v Machulinciach môže na určitý čas, prípadne natrvalo, zrušiť právo používateľa na poskytovanie knižničných služieb.
3. Výpožičný čas : streda od 17,00 hod. do 19,00 hod.
4. Obecné zastupiteľstvo Obce Machulince sa na tomto výpožičnom poriadku obecnej knižnice uznieslo na svojom 6. zasadnutí, dňa 13.12.2019, uznesením č. 2019/6-17.
5. Dňom účinnosti tohto výpožičného poriadku sa ruší Výpožičný poriadok Obecnej knižnice v Machulinciach č. 13/2008, ktorý bol schválený na 12. riadnom zasadnutí Obecného zastupiteľstva v Machulinciach dňa 12.12.2008.
6. Tento výpožičný poriadok nadobúda účinnosť 1. januára 2020.

V Machulinciach, dňa 13.12.2019




Bohumil Bielik
starosta obce

- Návrh Výpožičného poriadku Obecnej knižnice v Machulinciach bol vyvesený na pripomienkovanie na úradnej tabuli obce dňa 29.11.2019
- Návrh Výpožičného poriadku Obecnej knižnice v Machulinciach bol zvesený z úradnej tabule obce dňa 13.12.2019
- Výpožičný poriadok Obecnej knižnice v Machulinciach bol po jeho schválení Obecným zastupiteľstvom v Machulinciach vyvesený na úradnej tabuli obce dňa 14.12.2019
- Výpožičný poriadok Obecnej knižnice v Machulinciach bol zvesený z úradnej tabule obce dňa 30.12.2019